

VERENIGING

Vandaag, drie maart tweeduizendvijf, verschenen voor mij, _____
MR GERT JAN VAN DRIMMELEN, NOTARIS GEVESTIGD TE TWELLO: _____

1. de heer **Jonny Hollander**, geboren te Kampen op negenentwintig juni negentienhonderd zesenvijftig, wonende IJsseldijk 29, 8196 KA Welsum, legitimatie: paspoort nummer NB4360382, afgegeven te Olst op negenentwintig januari tweeduizend twee, gehuwd met mevrouw Janna Geertruida Aleida Scholten; _____
2. de heer **Marcus Carolus Joannes Schoutens**, geboren te Bergen op Zoom op vijf juli negentienhonderd zesenzestig, wonende Erveweg 22, 8196 KG Welsum, legitimatie: paspoort nummer NC9669021, afgegeven te Olst op vijf augustus tweeduizend twee, gehuwd met mevrouw Jacqueline Margriet van der Beek; _____

te dezen handelende als respectievelijk voorzitter en vice-voorzitter van het Algemeen Bestuur van de te Welsum gemeente Olst-Wijhe gevestigde _____

SPORTVERENIGING WELSUM, _____

deze rechtspersoon hierna te noemen "de omni-vereniging of de vereniging" en tot het aanwezig zijn bij deze akte en het vertegenwoordigen van het bestuur van de vereniging, aangewezen in de algemene ledenvergadering de dato drie december tweeduizendvier. _____

De verschenen personen verklaarden: _____

DE VERENIGING _____**ONTSTAAN** _____

De vereniging is een voortzetting van de Voetbalvereniging Welsum, die werd opgericht op zestien mei negentienhonderdeenveertig. Nadien werd de naam gewijzigd in Sportvereniging Welsum. Sedert één september negentienhonderdtweëntachtig is zij een omni-vereniging. _____

De vereniging is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40650169. _____

DOEL VAN DEZE AKTE _____

Met deze akte wil de vereniging haar statuten wijzigen en opnieuw vaststellen. _____

BESLUIT ALGEMENE VERGADERING _____

Het besluit tot wijziging van de statuten is genomen door de algemene vergadering op drie december tweeduizendvier, met inachtneming van de voor een dergelijk besluit voorgeschreven bepalingen in de statuten van de vereniging van oproeping en besluitvorming. Een getekend exemplaar uit de notulen van die vergadering wordt aan deze akte gehecht. _____

VASTSTELLING STATUTEN _____

Overeenkomstig het besluit van de algemene vergadering, gelden met onmiddellijke ingang voor de vereniging de volgende: _____

STATUTEN

ARTIKEL 1. NAAM, ZETEL EN STRUCTUUR

1. NAAM

De vereniging draagt de naam: SPORTVERENIGING WELSUM, bij afkorting S.V. Welsum of S.V.W..

2. PLAATS VAN VESTIGING

Zij is gevestigd te Welsum in de gemeente Olst-Wijhe.

3. STRUCTUUR

a. De vereniging bestaat uit afdelingen, die geen rechtspersonen zijn, een en ander overeenkomstig de bepalingen in artikel 21 en de bepalingen die in aanvulling of in afwijking daarop in een reglement bij de instelling van de afdeling door de algemene vergadering zijn vastgesteld.

b. De leden van de vereniging zijn ingedeeld in afdelingen. Afdelingen worden ingesteld door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur van de omni-vereniging (hierna te noemen: het Algemeen Bestuur).

Afdelingen worden opgeheven, samengevoegd of gesplitst door de algemene vergadering op voorstel van het Algemeen Bestuur.

Iedere afdeling met vijftig of meer leden wordt verplicht bestuurd door een afdelingsbestuur, dat verantwoording verschuldigd is aan de afdelingsvergadering en via dit bestuur aan het Algemeen Bestuur. Andere afdelingen mogen worden bestuurd door een afdelingsbestuur, mits met toestemming van het Algemeen Bestuur. Indien een afdeling geen afdelingsbestuur heeft, benoemen de leden van de afdeling uit hun midden een afgevaardigde en een plaatsvervanger in verband met het bepaalde in artikel 10 lid 2.

c. De vereniging kent de volgende organen:

- de algemene vergadering;
- het Algemeen Bestuur;
- de organen van de afdelingen.

ARTIKEL 2. DOEL

1. DOEL

De vereniging heeft ten doel:

het doen beoefenen en het bevorderen van sport in de meest uitgebreide zin. —

2. MIDDELEN

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- voor elke te beoefenen tak van sport een afdeling in te stellen;
- als omni-vereniging ten behoeve van de onder een afdeling ressorterende sportief actieve leden het lidmaatschap van de betreffende sportbond te verwerven, tenzij besloten is geen aansluiting bij die bond na te streven; —
- aan de door de betreffende sportbonden georganiseerde of goedgekeurde competities en andere wedstrijden deel te nemen, tenzij besloten is geen aansluiting bij die bond na te streven;
- wedstrijden en evenementen te organiseren;
- de gemeenschappelijke belangen van de afdelingen te behartigen;
- de eigendommen van de omni-vereniging te beheren;

- zorg te dragen voor een geschikte sportaccommodatie, danwel het gebruik daarvan.

ARTIKEL 3. LIDMAATSCHAP

1. LEDEN

Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven.

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

De vereniging kent de navolgende soorten leden:

- a. sportief actieve leden;
- b. sportief niet-actieve leden en de rustende leden;
- c. ereleden (van de omni-vereniging) en leden van verdienste (van een afdeling);
- d. seizoensleden;
- e. aspirantleden.

2. AANMELDING EN TOELATING ALS LID

Leden zijn zij die zich als lid bij het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur hebben aangemeld en door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur als zodanig tot de vereniging danwel de afdeling zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur kan de algemene vergadering danwel de afdelingsvergadering alsnog tot toelating besluiten.

Zij die zijn ontzet uit het lidmaatschap van een afdeling en/of het lidmaatschap van de omni-vereniging kunnen niet als lid worden toegelaten van een afdeling tenzij met toestemming van het Algemeen Bestuur.

3. ERELIDMAATSCHAP

De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de omni-vereniging tot erelid van de omni-vereniging benoemen. De algemene vergadering danwel de afdelingsvergadering kan een lid op grond van zijn bijzondere verdiensten voor een afdeling, tot lid van verdienste van een afdeling benoemen.

Een erelid of lid van verdienste heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid.

4. LEDENREGISTER

De secretaris danwel de penningmeester van het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

5. SCHORSING

Een lid kan door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst indien het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen.

6. BEROEP OP DE ALGEMENE VERGADERING

Binnen twee maanden nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering danwel de afdelingsvergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst.

ARTIKEL 4. EINDE LIDMAATSCHAP

1. EINDE

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. het overlijden van het lid;
- b. opzegging door het lid;
- c. opzegging namens de vereniging;
- d. ontzetting (royement).

2. OPZEGGING DOOR HET LID

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. Seizoensleden kunnen hun lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het seizoen, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand.

De contributie voor het lopende jaar danwel het lopende seizoen blijft het lid danwel het seizoenslid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het Algemeen Bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

Een lid dat heeft opgezegd wordt geacht nog lid te zijn tot ten hoogste het einde van het boekjaar volgend op dat waarin werd opgezegd, zolang hij niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen ten opzichte van de omni-vereniging of één van haar afdelingen, of zolang enige aangelegenheid waarbij hij betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf daarin begrepen. Gedurende deze periode kan de betrokkene geen rechten uitoefenen, met uitzondering van het recht om binnen de gestelde termijn in beroep te gaan.

3. OPZEGGING NAMENS DE VERENIGING

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap,

- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij opzeggingsbesluit wordt tevens de ingangsdatum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

Wanneer een lid als lid van een sportbond wordt geroyeerd, dan wel door een sportbond definitief wordt uitgesloten van het deelnemen aan wedstrijden, of het uitoefenen van functies, behoudt het Algemeen Bestuur danwel het bestuur van de afdeling zich het recht voor al dan niet het lidmaatschap van het betreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen. _____

4. ONTZETTING _____

Ontzetting uit het lidmaatschap van de omni-vereniging danwel van de afdeling geschiedt door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

5. BEROEP OP ALGEMENE VERGADERING _____

Binnen twee maanden nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering danwel de afdelingsvergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____

ARTIKEL 5. ASPIRANT-LEDEN _____

1. ASPIRANT-LIDMAATSCHAP. _____

Het Algemeen Bestuur danwel een afdelingsbestuur kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap, om personen die nog niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap, te kunnen laten deelnemen aan activiteiten van de vereniging danwel de afdeling. _____

Aspirant-leden zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het Algemeen Bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. TOELATING, OPZEGGING, ONTZETTING _____

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de aspirant-leden. _____

3. FINANCIËLE BIJDRAGE _____

De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per verenigingsjaar, wordt door het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur

vastgesteld. De bijdrage kan per afdeling verschillen, afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid open staan.

4. REGISTER VAN ASPIRANT-LEDEN

De secretaris danwel de penningmeester houdt een register bij waarin de namen, leeftijden en adressen van de aspirant-leden zijn vermeld.

ARTIKEL 6. DONATEURS

1. DONATEURS.

Donateurs zijn zij, die door het Algemeen Bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het Algemeen Bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.

2. FINANCIËLE BIJDRAGE

De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.

3. REGISTER VAN DONATEURS

De secretaris danwel de penningmeester houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

ARTIKEL 7. TUCHTRECHT

1. STRAFBAAR HANDELEN

In het algemeen zal strafbaar zijn:

- het niet betalen van de contributie;
- het niet naleven van de statuten en reglementen en besluiten van de omni-vereniging;
- het niet naleven van de besluiten van de organen van de omni-vereniging;
- het schaden van de belangen van de omni-vereniging en/of haar afdelingen;
- het niet naleven van de statuten en de reglementen van de betreffende sportbond, alsmede het niet naleven van de door deze sportbond van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen;
- het niet nakomen van de verplichtingen welke door de omni-vereniging danwel haar afdeling in naam van de omni-vereniging zijn aangegaan ten behoeve van de leden.

2. STRAFFEN

Voor zover deze bevoegdheid niet aan een commissie belast met de tuchtrechtspraak is opgedragen, is het Algemeen Bestuur bevoegd om, in geval van overtredingen als hiervoor bedoeld, de volgende straffen op te leggen:

1. berisping;
2. tuchtrechtelijke boete;
3. uitsluiting van het deelnemen aan wedstrijden;
4. ontzegging van het recht om één of meer functies uit te oefenen;
5. ontzetting (royement).

Met uitzondering van de ontzetting komt aan een afdelingsbestuur ten opzichte van de onder haar ressorterende leden een overeenkomstige bevoegdheid toe.

Het Algemeen Bestuur stelt de maxima van de hiervoor genoemde straffen vast.

3. SCHORSING

Gedurende de periode dat een lid geschorst is, heeft hij als afgevaardigde respectievelijk als lid geen toegang tot een algemene vergadering respectievelijk een afdelingsvergadering en kan hij aldaar niet aan de stemming deelnemen, terwijl hem bovendien gedurende deze periode ook andere aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen worden ontzegd.

4. ONTZETTING

Ten aanzien van ontzetting van een lid is het bepaalde in artikel 4 leden 4 en 5 van overeenkomstige toepassing.

5. SPORTBOND

In geval van overtredingen van wedstrijdbepalingen, alsmede van de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de betreffende sportbond is het betrokken lid tevens onderworpen aan de bepalingen met betrekking tot de tuchtrechtspraak van die sportbond.

ARTIKEL 8. GELDMIDDELEN

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
- overige baten.

ARTIKEL 9. CONTRIBUTIE VAN DE LEDEN

1. VASTSTELLING

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Het Algemeen Bestuur stelt jaarlijks de contributie vast van de onder de afdeling ressorterende leden op voorstel van het afdelingsbestuur.

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

2. ONTHEFFING

Het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar op voorstel van het afdelingsbestuur danwel de afdelingsafgevaardigde.

3. BETALING

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald.

ARTIKEL 10. BESTUUR OMNI-VERENIGING

1. AANTAL BESTUURSLEDEN

De vereniging wordt bestuurd door een Algemeen Bestuur dat bestaat uit ten minste vijf personen. Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurslid zijn. — De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden en de diverse functies vast met inachtneming van het bepaalde in lid 2. —

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het Algemeen Bestuur uit. —

2. BENOEMING BESTUURSLEDEN

Door de algemene vergadering worden de voorzitter, de vice-voorzitter, de secretaris en de penningmeester in functie gekozen. —

Iedere afdeling heeft een vertegenwoordiger in het bestuur, hierna ook te noemen: afgevaardigde. Bij de afdelingen die een afdelingsbestuur hebben is de voorzitter van de afdeling (danwel diens plaatsvervanger) de afgevaardigde. Bij de andere afdelingen is afgevaardigde het lid (danwel diens plaatsvervanger) dat door de afdelingsvergadering is gekozen uit de leden van de betreffende afdeling. —

Een afgevaardigde kan meerdere functies bekleden binnen de vereniging. —

3. ZITTINGSPERIODE

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. —

Een bestuurslid is terstond herbenoembaar. —

4. ROOSTER VAN AFTREDEN

Het Algemeen Bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. —

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het Algemeen Bestuur niet in de weg staat. —

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. —

ARTIKEL 11. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP; SCHORSING

1. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Een bestuurslidmaatschap eindigt: —

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden; —
- door aftreden op eigen verzoek; —
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; —
- door overlijden of onder curatelestelling; —
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis; —
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —
- door ontslag krachtens een besluit van de afdelingsvergadering die hem heeft benoemd, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. —

2. SCHORSING

Een bestuurslid kan te allen tijde door de afdelingsvergadering die hem heeft benoemd respectievelijk door de algemene vergadering worden geschorst, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door het orgaan dat tot de schorsing heeft besloten eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Is een besluit tot schorsing ten aanzien van een afgevaardigde van een afdeling genomen, kan de betreffende afdeling zich tot de eerstvolgende algemene vergadering in het Algemeen Bestuur doen vertegenwoordigen door een andere afgevaardigde van de afdeling.

Het te schorsen bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende vergadering waar de schorsing aan de orde komt te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

ARTIKEL 12. BESTUURSVERGADERING

1. VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR

Het Algemeen Bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het Algemeen Bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken.

De secretaris of een andere door het Algemeen Bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid worden ondertekend.

2. STEMMEN

In de bestuursvergadering hebben de bestuursleden en de afgevaardigden van een afdeling ieder één stem. Het bepaalde in artikel 19 ten aanzien van besluitvorming en stemmingen is gelijkelijk van toepassing.

ARTIKEL 13. BESTUURSTAAK

1. TAAK

Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het Algemeen Bestuur belast met het bestuur van de vereniging.

Het Algemeen Bestuur stelt in onderling overleg voor elk bestuurslid diens taak vast en wijzigt deze taakverdeling zonodig na ieder wijziging van de bestuurssamenstelling.

Het doet hiervan, hetzij in het clubblad, hetzij door middel van een schriftelijke kennisgeving, mededeling aan het afdelingsbestuur en de leden. Ieder bestuurslid is tegenover de omni-vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

Indien het een aangelegenheid betreft die tot de bestuurstaak van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk tegenover de omni-vereniging, tenzij hij bewijst dat de tekortkoming niet aan hem

te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

2. COMMISSIES

Het Algemeen Bestuur danwel het afdelingsbestuur kan commissies in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies werken onder verantwoordelijkheid van het betreffende bestuur. Het Algemeen Bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.

3. BESTUURSBEVOEGDHEID

Het Algemeen Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Het Algemeen Bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Indien het aantal leden van het Algemeen Bestuur beneden het in artikel 9 bedoelde aantal is gedaald, blijft het Algemeen Bestuur bevoegd.

4. GOEDKEURINGSVEREISTE

Het Algemeen Bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen;
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;
- c. het ter leen verstrekken van gelden;
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen.

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het Algemeen Bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het Algemeen Bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

5. AANSPRAKELIJKHEID BESTUURDERS

Bestuursleden zijn niet aansprakelijk voor hun daden en besluiten die zij hebben genomen als bestuursleden, tenzij er gesproken kan worden van onbehoorlijk bestuur door het betreffende bestuurslid.

ARTIKEL 14. VERTEGENWOORDIGING

1. STATUTAIRE VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- het gehele bestuur, of
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Vertegenwoordiging van de vereniging in de in lid 3 van het vorige artikel omschreven gevallen kan slechts geschieden na verkregen goedkeuring als daar bedoeld.

2. BIJHOUDING INSCHRIJVING HANDELSREGISTER

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

3. VERTEGENWOORDIGING KRACHTENS VOLMACHT

Het Algemeen Bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

ARTIKEL 15. VERSLAGGEVING EN VERANTWOORDING

1. VERENIGINGSJAAR

Het verenigingsjaar (ook genoemd boekjaar) loopt van één juli tot en met dertig juni. De onderscheiden afdelingen zijn gerechtigd om, voor wat betreft het lidmaatschap, een afwijkend verenigingsjaar te hanteren.

2. BOEKHOUDING

Het Algemeen Bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het Algemeen Bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken.

Het Algemeen Bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren.

3. JAARSTUKKEN. CONTROLECOMMISSIE

Het Algemeen Bestuur brengt, behoudens verlenging door de algemene vergadering, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de omni-vereniging op een algemene vergadering zijn jaarverslag uit, alsmede een balans en een staat van baten en lasten en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden rekening en verantwoording over haar in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Bij gebreke hiervan kan, na afloop van de termijn, iedere afgevaardigde deze rekening en verantwoording in rechte van het Algemeen Bestuur vorderen.

Het Algemeen Bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 293 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het Algemeen Bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Indien de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het Algemeen Bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

ARTIKEL 16. DE ALGEMENE VERGADERING

1. BEVOEGDHEID

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het Algemeen Bestuur of een ander orgaan zijn opgedragen.

2. VERGADERING

De algemene vergaderingen worden zo dikwijls gehouden als het Algemeen Bestuur of twee afdelingsbesturen dit wenselijk oordelen.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het Algemeen Bestuur. — Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het Algemeen Bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het Algemeen Bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

3. JAARVERGADERING

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het verslag van het Algemeen Bestuur en de verslagen van de afdelingen over het afgelopen jaar;
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar;
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor nieuwe verenigingsjaar;
- e. vaststelling van de contributies;

- f. voorstellen van het Algemeen Bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering; _____
- g. vaststelling van de begroting van het lopende jaar; _____
- h. voorziening in vacatures. _____

ARTIKEL 17. OPROEPING TOT DE VERGADERING _____

1. WIJZE VAN OPROEPING _____

De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt door middel van: _____

- een publicatie in het clubblad; of _____
- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of _____
- een advertentie in tenminste één ter plaatse waar de omni-vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad. _____

Geschiedt de bijeenroeping door middel van een advertentie, dan wordt de agenda voor de leden op een daartoe geschikte plaats ter inzage gelegd en wordt daarvan melding gemaakt in de advertentie. _____

2. TERMIJN VAN OPROEPING _____

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____

3. INHOUD _____

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, dient de oproeping een agenda te bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

ARTIKEL 18. TOEGANG EN STEMRECHT _____

1. TOEGANG _____

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is. _____

2. STEMRECHT _____

Ieder lid van de vereniging, met uitzondering van een aspirantlid, heeft één stem. Indien een lid de zestien-jarige leeftijd nog niet heeft bereikt wordt het stemrecht voor hem uitgebracht door zijn wettelijke vertegenwoordiger. _____

Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____

Seizoensleden hebben alleen stemrecht voor zover het zaken betreft die seizoensleden betreffen. _____

3. STEMMEN BIJ VOLMACHT _____

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het Algemeen Bestuur worden overgelegd. _____

Een lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. _____

ARTIKEL 19. BESLUITVORMING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING

1. VOLSTREKTE MEERDERHEID

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. VASTSTELLING STEMRESULTAAT

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. VERKIEZING VAN PERSONEN

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. - Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, dan zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. STAKING BIJ STEMMING OVER ANDERE ONDERWERPEN

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. WIJZE VAN STEMMEN

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

6. BESLUITEN BUITEN VERGADERING

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Algemeen Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

7. BESLUIT OVER NIET AANGEKONDIGDE ONDERWERPEN

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

ARTIKEL 20. LEIDING VAN DE VERGADERING; NOTULEN

1. LEIDING

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of bij diens ontstentenis de vice-voorzitter.

Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan wijst het Algemeen Bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. NOTULEN

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

ARTIKEL 21. AFDELINGSBESTUUR

1. Een afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie personen.

Het aantal leden van het afdelingsbestuur wordt vastgesteld door de betreffende afdelingsvergadering.

Het afdelingsbestuur wordt benoemd door de betreffende afdelingsvergadering uit de onder die afdeling ressorterende leden, waarbij een van de leden van het afdelingsbestuur tot voorzitter en één tot vice-voorzitter wordt benoemd. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is terstond herbenoembaar.

Een lid van het afdelingsbestuur kan worden geschorst en ontslagen door de afdelingsvergadering.

Het bepaalde in artikel 11 en artikel 12 lid 1 is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

2. De afdelingsvergadering bestaat uit alle onder de betreffende afdeling ressorterende leden.
3. Het afdelingsbestuur is verplicht met betrekking tot besluiten die mede de belangen van de vereniging of een of meer andere afdelingen betreffen voorafgaand overleg te plegen met het Algemeen Bestuur of de betreffende afdelingsbesturen. Komen de betreffende afdelingsbesturen niet tot overeenstemming dan beslist het Algemeen Bestuur.
4. Het bepaalde in de artikelen 12, 13 lid 1 en 2 en 15 tot en met 20 is voorzover mogelijk van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 22. STATUTENWIJZIGING; JURIDISCHE FUSIE; JURIDISCHE SPLITSING

1. AANKONDIGING

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.

2. VOORSTEL

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. STATUTENWIJZIGING-BIJZONDERE MEERDERHEID EN QUORUM-VEREISTE

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste de helft van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden.

4. UITVOERING

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Twee gezamenlijk handelende bestuursleden zijn bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

5. JURIDISCHE FUSIE; JURIDISCHE SPLITSING

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

ARTIKEL 23. ONTBINDING

1. ONBINDINGSBESLUIT

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het Algemeen Bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van

de door het Algemeen Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister. —

2. ANDERE OORZAAK —

De vereniging wordt bovendien ontbonden: —

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. —

ARTIKEL 24. VEREFFENING —

1. VEREFFENAARS —

Het Algemeen Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —

2. VERENIGING IN LIQUIDATIE —

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. —

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. —

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. —

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". —

3. BESTEMMING VEREFFENINGSSALDO —

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. —

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s). —

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. —

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. —

ARTIKEL 25. HUISHOUDELIJK REGLEMENT/ REGLEMENTEN —

1. VASTSTELLING —

De algemene vergadering kan reglementen vaststellen. —

2. INHOUD —

Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, commissies, taken en bevoegdheden van de afdelingen en de vergaderingen. —

Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

3. INWERKINGTREDING —

Nieuwe reglementen, alsmede wijzigingen van reglementen treden in werking op de éérentwintigste dag na de dag waarop de algemene vergadering het besluit tot vaststelling of wijziging heeft genomen, tenzij anders zal worden bepaald. _____

4. PUBLICATIE _____

Iedere vaststelling of wijziging van een reglement wordt aangekondigd in het clubblad, onder vermelding van de datum van inwerkingtreding; op eerste verzoek van een lid wordt aan hem een letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen bepaling(en) beschikbaar gesteld. _____

HUIDIG BESTUUR _____

Volgens opgave van de verschenen personen is het Algemeen Bestuur van de vereniging op dit moment als volgt samengesteld: _____

1. de heer J. Hollander, voorzitter; _____
2. de heer H.J. van der Horst, secretaris; _____
3. de heer T. Lankhorst, penningmeester; _____
4. de heer M.C.J. Schoutens, vice-voorzitter en afdelingsafgevaardigde Volleybal; _____
5. de heer T. van Delden, voorzitter afdelingsbestuur Tennis; _____
6. de heer T. Hanekamp, afdelingsafgevaardigde voetbal; _____
7. mevrouw J. Tromp, afdelingsafgevaardigde gymnastiek. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Twello op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen en de toelichting daarop, hebben zij allen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

(Getekend) de verschenen personen en de notaris



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT